



REGULAMIN PROJEKTU

„Kwalifikacje drogą do sukcesu”

RPZP.08.06.00-32-K068/18

Działanie 8.6 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

§ 1

Postanowienia ogólne

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 września 2018 do 31 grudnia 2020 roku na terenie województwa zachodniopomorskiego.
2. Celem projektu jest podniesienie umiejętności zawodowych i zdobycie doświadczenia zawodowego 50 Uczniów (40K, 10M) Policealnej Szkoły Zawodowej na kierunku Terapeuta Zajęciowy i Opiekunka Dziecięca, stworzenie warunków odzwierciedlających naturalne warunki pracy właściwe dla ww. zawodów poprzez doposażenie pracowni, doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych 2 nauczycielek (2K) z ww. szkoły oraz nabycie/ podwyższenie kwalifikacji zawodowych zgodnych z zapotrzebowaniem lokalnego rynku pracy u 55 osób dorosłych (44K, 11M) z województwa zachodniopomorskiego poprzez udział w Kwalifikacyjnych Kursach Zawodowych do 31.12.2020.
3. Projekt jest realizowanych w ramach Osi Priorytetowej RPZP.08.00.00 Edukacja, Działania RPZP.08.06.00 Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego.
4. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się na stronie internetowej <http://www.szkołyomnibus.pl/>

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Centrum Edukacyjne Omnibus Dorota Wasiłek – Wojciechowska, Krzysztof Wojciechowski Spółka Cywilna, organ prowadzący Policealną Szkołę Zawodową.
2. Projekt – RPZP.08.06.00-32-K068/18 – pn. Kwalifikacje drogą do sukcesu
3. Uczestnik Projektu (UP) – osoba fizyczna zakwalifikowana do udziału w Projekcie.
4. Biuro Projektu – ul. Brodnicka 10, Szczecin.
5. Wsparcie – cykl zajęć organizowanych przez Beneficjenta w ramach Projektu zgodnie z założeniami wniosku o dofinansowanie, w ustalonych odrębnie grupach szkoleniowych i miejscach szkoleń.



§ 3

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt przeznaczony jest dla 107 osób zamieszkujących woj. zachodniopomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, w tym 50 (40K, 10M) Uczniów Policealnej Szkoły Zawodowej prowadzonej przez CE OMNIBUS, 2 nauczycielek (2K) pracujących w Policealnej Szkole Zawodowej oraz 55 uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych (44K, 11M).
2. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w projekcie są osoby, które zgłosiły chęć uczestnictwa w projekcie i dostarczyły komplet dokumentów.
3. Uczestnicy projektu będą to osoby spełniające łącznie następujące kryteria:
 - a. Uczniowie Policealnej Szkoły Zawodowej: 50 osób
 - a) Osoby posiadające status ucznia w Policealnej Szkole Zawodowej, prowadzonej przez Centrum Edukacyjne Omnibus Dorota Wasitek – Wojciechowska, Krzysztof Wojciechowski Spółka Cywilna na kierunku Terapeuta Zajęciowy w Policealnej Szkole Zawodowej w Choszczynie (25 osób) oraz na kierunku Opiekunka Dziecięca w Policealnej Szkole Zawodowej w Szczecinie (25 osób);
 - b) Osoby zamieszkujące woj. zachodniopomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
 - b. Nauczyciele/ ki Policealnej Szkoły Zawodowej: 2 osoby
 - a) Osoby zatrudnione w Policealnej Szkole Zawodowej, prowadzonej przez Centrum Edukacyjne Omnibus Dorota Wasitek – Wojciechowska, Krzysztof Wojciechowski Spółka Cywilna jako nauczyciele/ki przedmiotów zawodowych na kierunku Opiekunka Dziecięca.
 - b) Osoby zamieszkujące woj. zachodniopomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
 - c. Uczestnicy Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych: 55 osób
 - a) Osoby w wieku powyżej 18 roku życia;
 - b) Osoby zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kwalifikacji zawodowych;
 - c) Osoby bezrobotne, bierne zawodowo lub pracujące, z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej oraz osób fizycznych zajmujących się produkcją podstawową produktów rolnych objętych zakresem załącznika I do Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
 - d) Osoby zamieszkujące woj. zachodniopomorskie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Podczas procesu rekrutacji priorytetowo traktowane będą:
 - a. osoby z niepełnosprawnościami – premia punktowa: +15 pkt - weryfikacja nastąpi na podstawie kopii orzeczenia o niepełnosprawności w świetle przepisów ustawy z



- 27.08.1997 r. lub kopii orzeczenia albo innego dokumentu, o którym mowa w ustawie z 19.08.1994 r.;
- b. kobiety – premia punktowa: +10 pkt;
 - c. osoby z wykształceniem średnim lub niższym - premia punktowa: +10 pkt – na podstawie kopii świadectwa ostatniej ukończonej szkoły lub oświadczenia o posiadanym wykształceniu;
 - d. osoby bezrobotne lub bierne zawodowo – premia punktowa: +5 pkt – weryfikacja na podstawie zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy, stwierdzającego fakt bycia osobą bezrobotną lub na podstawie oświadczenia osoby bezrobotnej niezarejestrowanej w Powiatowym Urzędzie Pracy lub oświadczenia osoby biernej zawodowo.
5. Rekrutacja będzie się odbywać do wyczerpania puli 107 miejsc, przy czym:
- a. Dla Uczniów Policealnej Szkoły Zawodowej przewiduje się 50 miejsc, z czego 25 miejsc na kierunku Terapeuta Zajęciowy i 25 miejsc na kierunku Opiekunka Dziecięca;
 - b. Dla Nauczycieli/ ek Policealnej Szkoły Zawodowej przewiduje się 2 miejsca;
 - c. Dla Uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych przewiduje się 55 miejsc, z czego:
 - i. W ramach kwalifikacji AU21 9 zawód fryzjer) – 15 miejsc;
 - ii. W ramach kwalifikacji AU36 + AU65 (zawód technik rachunkowości) – 15 miejsc;
 - iii. W ramach kwalifikacji RL03 (zawód rolnik) – 10 miejsc;
 - iv. W ramach kwalifikacji MS07 (zawód opiekun osoby starszej) – 15 miejsc;
6. Zgłoszenia do udziału w Projekcie dokonuje się poprzez wypełnienie i złożenie „Formularza zgłoszeniowego do projektu” wraz z załącznikami:
- a. wymagane oświadczenia uczestnika projektu
 - b. zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej/ oświadczenie osoby bezrobotnej lub oświadczenie osoby biernej zawodowo (jeśli dotyczy)
 - c. kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy)
 - d. oświadczenie o wykształceniu lub kopia świadectwa ukończenia ostatniej szkoły (jeśli dotyczy)
 - e. oświadczenie, że nie jest się osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej oraz osobą fizyczną zajmującą się produkcją podstawową produktów rolnych objętych zakresem załącznika I do Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
7. W przypadku takiej samej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów na Uczestników Projektu decydować będzie kolejność zgłoszeń.
8. Kandydat/ Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz spełnia warunki uczestnictwa w nim określone.
9. Kandydat/ Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności cywilnej, wynikającej z Kodeksu Cywilnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

Zakres wsparcia

1. W ramach projektu wsparciem zostanie objęta szkoła prowadząca kształcenie zawodowe tj. Policealna Szkoła Zawodowa, której organem prowadzącym jest Centrum Edukacyjne Omnibus Dorota Wasilek – Wojciechowska, Krzysztof Wojciechowski Spółka Cywilna. Wsparcie ma na celu stworzenie w Policealnej Szkole Zawodowej warunków odzwierciedlających naturalne warunki pracy właściwe dla zawodów Terapeuta Zajęciowy i Opiekunka Dziecięca; obejmować będzie wyposażenie pracowni Policealnej Szkoły Zawodowej w nowe technologie, materiały, narzędzia, wyposażenie pracowni szkolnych. W ramach projektu zostaną doposażone 2 pracownie:
 - a. Pracownia Terapeuty Zajęciowego w Choszcznie (doposażenie w zakresie sprzętu do Integracji Sensorycznej, zakup C-eye wraz z niezbędnymi akcesoriami);
 - b. Pracownia Opiekunki Dziecięcej w Szczecinie (fantom dziecka rocznego, sprzęt do nauki w zakresie prowadzenia zajęć, w tym zajęć dla dzieci z dysfunkcjami: magiczny dywan, sprzęt do Integracji Sensorycznej, zestaw klocków JollyHeap, klocki i pomoce dydaktyczne froebel.
2. Projekt obejmuje następujące wsparcie Uczestników Projektu:
 - 1) Dla Uczniów Policealnej Szkoły Zawodowej:
 - a. Doradztwo edukacyjno – zawodowe, obejmujące ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w wymiarze 2h na osobę, w formie indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym. Przed indywidualnym spotkaniem każdy z Uczestników Projektu wypełni test preferencji zawodowych i test intelektualny, których wyniki będą omawiane na spotkaniu z doradcą.
 - b. Dodatkowe specjalistyczne kursy i szkolenia umożliwiające uczniom zdobycie niezbędnej na rynku pracy wiedzy praktycznej:
 - i. dla TERAPEUTY ZAJĘCIOWEGO W CHOSZCZNIE (dla 25UP; 2 gr: gr1:10 UP, gr2: 15UP):
 - Szkolenie z zakresu neurorehabilitacji i użycia C-Eye® (8h /gr; 2 gr), zakres: użycie sprzętu C-eye w pracy terapeuty zajęciowego, komunikacja z os. niepełnosprawną za pomocą C-eye);
 - Kurs Teoria Integracji Sensorycznej (I stopnia; 64 h / gr; 2 gr), zakres: m.in. Koncepty Integracji Sensorycznej Ayres w relacji do prawidłowego rozwoju; Rozpoznawanie dysfunkcji SI; OT-SI; Zastosowanie zasad SI;
 - ii. dla OPIEKUNKI DZIECIĘCEJ W SZCZECINIE (dla 25 UP):
 - Szkolenie z zakresu wykorzystania pedagogiki freblowskiej (1 gr. 25UP: 2 moduły po 4h): Moduł 1."Praktyczne wykorzystanie pedagogiki freblowskiej", zakres: Pedagogika Froebła, Sposoby wprowadzania, Freblowskie zabawy na każdą porę dnia, Spotkanie w kole, Edukacyjne



inspiracje; moduł 2 do wyboru po uzgodnieniu z UP- zgodnie z ofertą instytucji szkolącej;

- Kurs Teoria Integracji Sensorycznej (I stopnia, 64 h /gr, 2 gr); zakres: m.in. Koncepty Integracji Sensorycznej Ayres w relacji do prawidłowego rozwoju; Rozpoznawanie dysfunkcji SI; OT-SI; Zastosowanie zasad SI;
- Kurs Terapia ręki (2 gr, 24h/gr), zakres: m.in. Budowa ręki, najefektywniejsze techniki i metody stosowane w terapii ręki;
- Kurs sensoplastyka (2 gr, 8h/gr), zakres: sposoby przygotowania ekologicznych materiałów plastycznych oraz techniki podczas których można je wykorzystać.

c. Staże zawodowe wykraczające poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego realizowane u pracodawców, realizowane w celu zwiększenia wymiaru praktyk zawodowych objętych podstawą programową nauczania danego zawodu, w wymiarze 150h. W ramach projektu zostaną pokryte koszty związane z odbywaniem stażu: materiały eksploatacyjne, koszty dojazdu, koszty zakupu odzieży roboczej, koszty eksploatacji materiałów i narzędzi, szkolenia BHP stażysty- w zależności od potrzeb; każdy stażysta otrzyma stypendium stażowe w wysokości U otrzymają stypendium stażowe 2103 brutto za 150h stażu zawodowego, każdemu ze stażystów zostanie przydzielony opiekun z ramienia pracodawcy.

2) Dla Nauczycieli/ ek Policealnej Szkoły Zawodowej:

- a. Kurs kwalifikacyjny „Nauczyciel praktycznej nauki zawodu”- dla 2 UP, kurs obejmuje: 150h: podstawy wiedzy o nauczaniu – 60h, metodyka nauczania -90h.
- b. Studia podyplomowe "Integracja sensoryczna" 3 semestry; dla 1UP: UP nabeździe wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne szczególnie związane z obszarem psychologii rozwojowej i klinicznej, dysfunkcjami rozwojowymi, neurobiologicznymi podstawami integracji sensorycznej, diagnostyką i interwencją terapeutyczną, planowaniem i terapią neurorozwojową oraz wspomagającą. Studia z zakresu integracji sensorycznej mają charakter kwalifikacyjny. UP otrzyma dyplom.
- c. Studia podyplomowe Logopedia (3-4 semestry, dla 1UP): Moduł I – psychologia, Moduł II – lingwistyka, Moduł III – medycyna, Moduł IV – logopedia. Egzamin dyplomowy. UP otrzyma dyplom.
- d. Sensoplastyka dla 2 UP, 32h- kurs dla nauczycieli (trenerski)- wstęp+ kurs trenerski stopień 1 i 2. Jest to szkolenie certyfikujące.

3) Dla Uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych:

- a. Doradztwo edukacyjno – zawodowe, obejmujące ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w wymiarze 2h na osobę, w formie indywidualnych spotkań z



doradcą zawodowym. Przed indywidualnym spotkaniem każdy z Uczestników Projektu wypełni test preferencji zawodowych i test intelektualny, których wyniki będą omawiane na spotkaniu z doradcą.

- b. Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe, obejmujące swoim zakresem kształcenie w trybie zaocznym, podręczniki, materiały eksploatacyjne, obowiązkowe ubezpieczenie NNW, praktyki, egzamin zawodowy- część praktyczna i teoretyczna przed Okręgową Komisją Egzaminacyjną (pozytywny wynik gwarantuje dyplom potwierdzający zdanie kwalifikacji). Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe prowadzone będą w ramach następujących kwalifikacji:

- i. AU21: zawód Fryzjer – dla 1 grupy: 15 UP, kurs w wymiarze 640 h, odbywający się w Szczecinie;
- ii. AU36+AU65: zawód technik rachunkowości, dla 1 grupy 15 UP, kurs w wymiarze 856 h, odbywający się w Choszcznie; w ramach kursu odbędą się obowiązkowe praktyki w wymiarze 160 h;
- iii. RL.03: zawód rolnik, dla 1 grupy 10 UP, w wymiarze 520 h, odbywający się w Choszcznie;
- iv. MS.07: zawód opiekun osoby starszej, dla 1 grupy 15 UP, w wymiarze 800 h, odbywający się w Szczecinie; w ramach kursu odbędą się obowiązkowe praktyki w wymiarze 320h.

3. Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób niepełnosprawnych i zasadą niedyskryminacji.

§ 6

Finansowanie form wsparcia

1. Wszystkie formy wsparcia są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
2. Wsparcie skierowane do uczniów i nauczycieli Policealnej Szkoły Zawodowej jest **bezpłatne** dla uczestników co oznacza, że uczestnik projektu będący uczniem lub nauczycielem nie ponosi żadnych kosztów związanych z uczestnictwem w projekcie.
3. **Wsparcie skierowane do uczestników Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych wymaga od nich wniesienia wkładu własnego – opłaty w wysokości 200,00 zł brutto osoba za udział w całym kursie. Opłata może być wniesiona jednorazowo lub w maksymalnie 4 ratach. Opłata ma na celu pokrycie kosztów związanych z egzaminem kwalifikacyjnym. Uczestnik jest zobowiązany do wniesienia opłaty na 7 dni przed rozpoczęciem Kwalifikacyjnego Kursu Zawodowego na rachunek bankowy wskazany w umowie uczestnictwa.**
4. Pracodawcy przyjmujący Ucznia Policealnej Szkoły Zawodowej na staż zawodowy są zobowiązani do wniesienia wkładu własnego w wysokości 150,00 zł brutto za jednego ucznia. Szczegóły dotyczące wkładu własnego pracodawców zostaną opisane w umowie stażowej.

§ 7

Procedury rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
2. Rekrutacja ma charakter ciągły i otwarty, będzie prowadzona od 1 listopada 2018 r. do 30 czerwca 2020 r. lub do wyczerpania miejsc.
3. W trakcie trwania rekrutacji wyłonionych zostanie 107 Uczestników Projektu.
4. Dokumenty dotyczące rekrutacji, jak i inne dokumenty dotyczące projektu znajdują się w wersji elektronicznej na stronie internetowej <http://www.szkołyomnibus.pl/>
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
 - a. zgłoszenie kandydata poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wskazanymi w §3 pkt. 5 niniejszego regulaminu;
 - b. weryfikacja kryteriów formalnych: termin złożenia dokumentów, odpowiednie wzory dokumentów, dołączenie wszystkich wymaganych załączników, podpisy w odpowiednich miejscach formularza, oświadczenie o miejscu zamieszkania Kandydata, akceptacja warunków uczestnictwa w projekcie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu oraz na wykorzystanie wizerunku w celu udokumentowania realizacji projektu, akceptacja warunków zawartych w niniejszym Regulaminie, oświadczenie o prawdziwości danych zawartych w formularzu zgłoszeniowym;
 - c. wybór Uczestników Projektu na podstawie listy rankingowej podstawowej oraz rezerwowej;
 - d. podpisanie Umowy uczestnictwa (w 2 egzemplarzach).
6. Istnieje możliwość ponownego przeprowadzenia rekrutacji w przypadku zbyt małej liczby zgłoszeń. Dodatkowy nabór we wskazanym powyżej przypadku odbędzie się na bieżąco na podstawie kryteriów stosowanych przy pierwszym naborze.
7. Zasady przyjmowania zgłoszeń:
 - a. Wszystkie dokumenty zgłoszeniowe do Projektu są dostępne w: Biurze Projektu przy ul. Brodnicka 10 w Szczecinie oraz na stronie internetowej <http://www.szkołyomnibus.pl/>
 - b. Dokumenty zgłoszeniowe należy wypełnić czytelnie, podpisać oraz dostarczyć osobiście lub pocztą do Biura Projektu.
 - c. O przyjęciu decyduje spełnienie warunków uczestnictwa w projekcie wskazanych w § 3.
8. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w projekcie jest:
 - a. Zaakceptowanie niniejszego Regulaminu,
 - b. Złożenie kompletu poprawnie wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych wraz z załącznikami
 - c. Podpisanie umowy uczestnictwa.
9. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie Beneficjent poinformuje Uczestników Projektu drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem wsparcia.
10. Dokumenty rekrutacyjne będą przechowywane w biurze projektu.



11. Komisja Rekrutacyjna składa się z przedstawicieli organu prowadzącego Policealną Szkołę Zawodową, jego pracowników oraz kierownika projektu.
12. Komisja Rekrutacyjna na podstawie kryteriów, wskazanych w § 3 ustala listę osób zakwalifikowanych do projektu.
13. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.
14. W przypadku zgłoszenia się większej liczby zainteresowanych udziałem w Projekcie decyduje kolejność zgłoszeń. Mogą zostać również określone dodatkowe kryteria punktowe.
15. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z uczestnictwa w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 8

Uprawnienia i obowiązki Uczestników Projektu

1. W ramach udziału w Projekcie otrzymują wsparcie wskazane w § 4.
2. Udział w prowadzonych zajęciach w ramach projektu jest obowiązkowy. Uczestnik zobowiązany jest do potwierdzania swojej obecności własnoręcznym podpisem na liście obecności. Przystępując do projektu, uczestnik zobowiązuje się do wzięcia udziału we wszystkich formach wsparcia o których mowa w § 4, adekwatnych dla grupy uczestników, do których należy.
3. Warunkiem ukończenia każdej formy wsparcia jest odpowiednia frekwencja, tzn. udział, w co najmniej 80% zajęć oraz uzyskanie pozytywnej opinii po odbytym stażu zawodowym (jeśli dotyczy).
4. Uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania wsparcia list obecności, ankiet oceniających kadre merytoryczną, Beneficjenta oraz zakres merytoryczny zajęć, wypełnienia testów wiedzy oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu w czasie jego trwania, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udzielonego wsparcia.
5. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - a. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
 - b. zgłaszania uwag dotyczących kształcenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio prowadzącemu lub Beneficjentowi,
 - c. otrzymania niezbędnych materiałów dydaktycznych,
 - d. oceny organizacji i przebiegu kształcenia oraz wykładowców,
 - e. otrzymania certyfikatu potwierdzającego udział w projekcie.
6. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działania 8.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

§ 9

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.



2. Uczestnik Projektu wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku, w celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie prowadzona dokumentacja zdjęciowa.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014.
4. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
5. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 4 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 10

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik może wycofać się z udziału w Projekcie, do którego został zakwalifikowany, na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Beneficjenta na piśmie.
2. Dopuszcza się wycofanie Uczestnika z Projektu w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem wsparcia w przypadku sytuacji losowej (np. niezaplanowany pobyt w szpitalu), która musi zostać potwierdzona odpowiednią dokumentacją.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.
4. W szczególności Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności, przez co ogólna frekwencja jest na poziomie poniżej 80%.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2018 r. i zostanie ogłoszony na stronie <http://www.szkoynomnibus.pl/>
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umowy zawartej z każdym z uczestników projektu.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i ww. umowach są rozstrzygane przez Beneficjenta.
5. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
6. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie <http://www.szkoynomnibus.pl/>
7. Jakikolwiek pytania na temat projektu należy kierować na adres mailowy: biuro@szkoynomnibus.pl